****

**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

**ที่**  …………………………………………………………………………..**วันที่** เดือน พ.ศ. **เรื่อง** ขออนุญาตเบิกเงิน ( ) ค่ารางวัล ( ) ค่าอาหาร ( ) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ( ) ค่าพาหนะ ( ) ค่าพาหนะวิทยากร ( )

**เรียน**  อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ด้วย (สาขาวิชา/คณะ/สำนัก/สถาบัน/ศูนย์) ได้จัดกิจกรรม

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ที่ / ลงวันที่ เดือน พ.ศ.

เพื่อ

ระหว่างวันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตเบิกเงินจากงบประมาณ ( ) งบประมาณแผ่นดิน ( ) บ.กศ. ( ) กศ.บป. ( ) กศ.นบ. ( ) บัณฑิตศึกษา ( ) อื่น ๆ...........................................................................................

แผนงาน ผลผลิต

กิจกรรมหลัก รหัสกิจกรรมหลัก

กิจกรรมย่อย รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสงบประมาณ แหล่งของเงิน

และมีเงินคงเหลือก่อนดำเนินการ บาท จ่ายครั้งนี้เป็นเงิน บาท

( )

ลงชื่อ........................................................ผู้เบิกเงิน

( )

.............................................................................................................................................................................................

ได้ตรวจสอบแล้วการดำเนินงานครั้งนี้ตรงตามแผนงบประมาณ/ผลผลิต/แหล่งของเงิน/รหัสกิจกรรมหลัก

ประเภทเงินงบประมาณ  ปี  เงินคงเหลืออยู่ก่อนดำเนินการ บาท

ลงชื่อ...................................................(คณะ/สำนัก/สถาบัน)

............................................................................................................................................................................................. อนุญาตตามเสนอ

ลงชื่อ............……………..………….……….…...............

(อาจารย์ ดร.ศตพล มุ่งค้ำกลาง)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

........./........../............